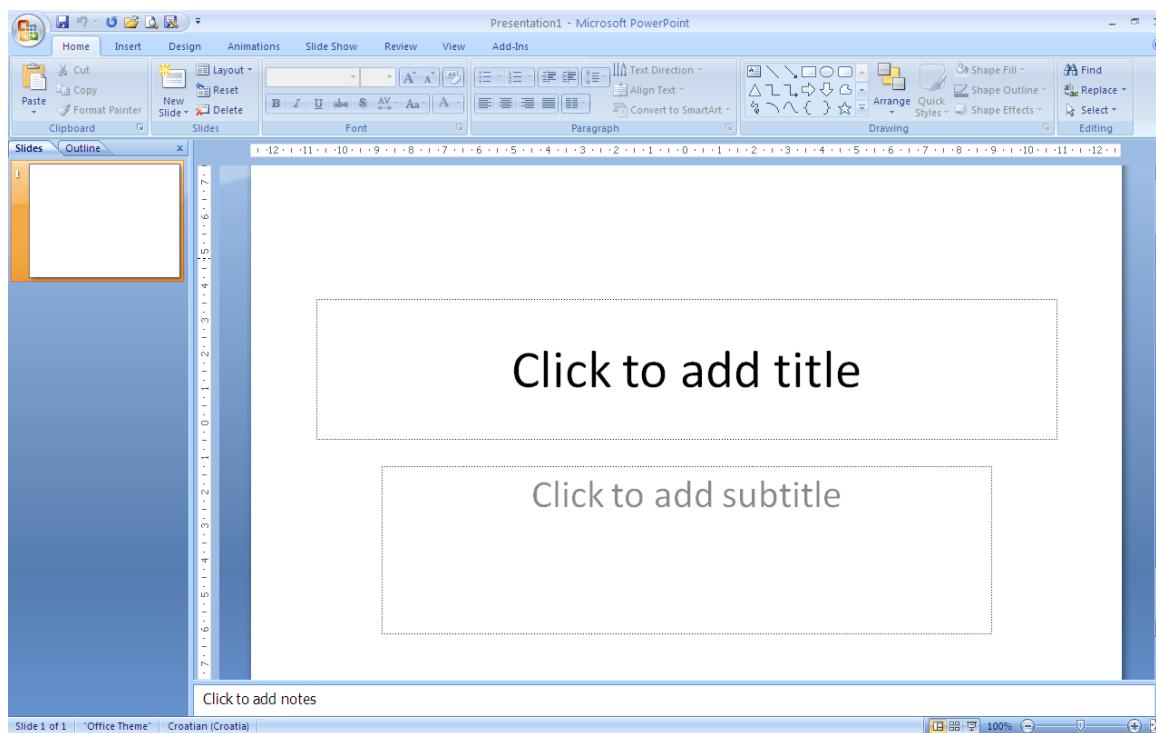


OTVARANJE PREZENTACIJE U MICROSOFT POWERPOINT-u 2007

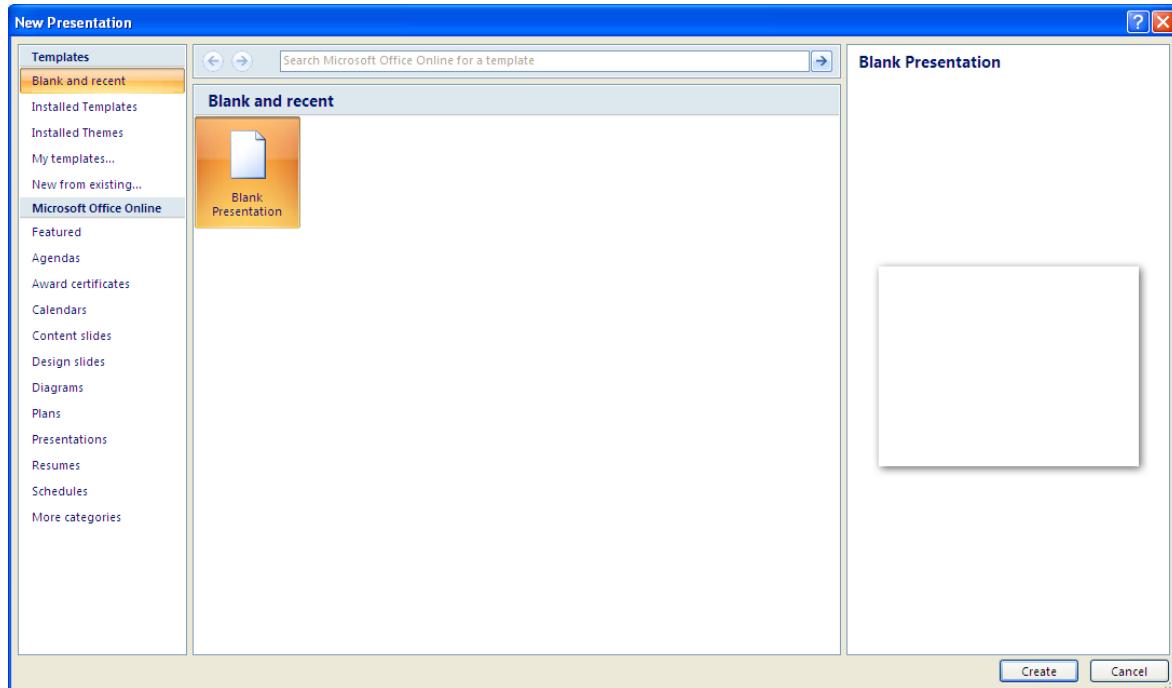
Otvaranje prezentacije u MS PP uključuje odabir dizajna, dodavanje novih slajdova i sadržaja, odabira layout -a, modificiranje dizajna master slajda, ako se želi može se mijenjati i boja već definiranog predloška, definiranje animacija, vremenskog ograničenja slajdova ili prezentacije.



Načini otvaranja prezentacija

Prilikom otvaranja programskog alata MS PowerPoint automatski se otvara prazna prezentacija (*Blank Presentation*), međutim odabirom znaka MS otvara se standardni izbornik za sve MS programe koji sadrži opcije *New* (za otvaranje novih prezentacija) i *Open* (za otvaranje postojećih prezentacija - pod opcijom *Recent Documents* nalazi se popis prezentacija koje su nedavno otvarane).

Odabirom opcije *New* otvara se prozor *New Presentation* koji se sastoji od tri dijela. U prvom stupcu koji se nalazi s lijeve strane prozora nalazi se popis (1) gotovih predložaka, (2) gotovih tema na temelju kojih se može izraditi prezentacija, te (3) popis predložaka koje je korisnik ranije definirao (izradio) i (4) popis prezentacija koje je izradio te se na temelju njih također može izraditi nova prezentacija. Nadalje u tom stupcu nalazi se popis slajdova koji se mogu skinuti sa Microsoftovih stranica (popis je kategoriziran). U središnjem dijelu prozora nalazi se popis opcija (ikona) koje se nalaze unutar kategorije predložaka, tema i slajdova koja je bila odabrana u stupcu lijevo. U trećem dijelu prozora, koji se nalazi s desne strane prozora, je prikaz ikone koja je odabrana od predloženih opcija iz pojedine grupe.



Osnovne opcije koje nudi PowerPoint za otvaranje nove prezentacije su:

- *blank and recent* – kao što sam naziv kaže otvara se prezentacija gdje nema definiranog izgleda, boje, ni strukture slajdova prezentacije. Otvara se prazan naslovni slajd.
- *installed template* – odabir jednog od predložaka slajdova koji su instalirani unutar instalacije PowerPointa, ovi predlošci sadrže određen broj slajdova na kojima se nalazi tekst (uputstvo za izradu prezentacije).
- *installed themes* – odabir jednog od predložaka tema prezentacije, tema prezentacije odnosi se na grafički izgled (slajdovi ne sadrže tekst ili bilo kakav objekt).
- *my templates* – predlošci koje je korisnik skinuo s Interneta ili ih je samostalno napravio.
- *new from existing* – otvara novu prezentaciju koja je kopija postojeće prezentacije. Postojeća prezentacija se kopira da se ne bi radile promjene na originalu, već se promjene rade na kopiji.

Primjer 1. Otvaranje prezentacije pomoću **blank presentation**

Otvara se nova prezentacija kod koje korisnik sam mora definirati izgled njezinih slajdova, njihov redoslijed i strukturu. Ovaj način izrade prezentacije pogodan je za situacije kada korisnik želi biti autor svakog elementa prezentacije te na taj način pokazuje svoju kreativnost.

Navigacijska traka ili alatna traka se u MS PowerPointu 2007 sastoji od izbornika:

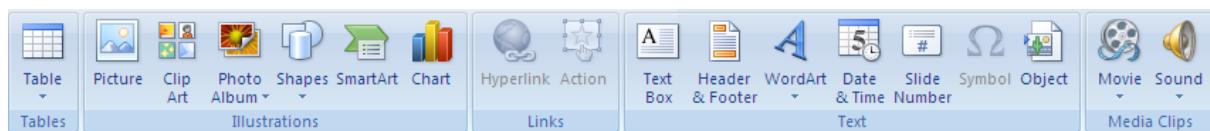
1. Home



Izbornik *Home* sastoji se od kartica naredbi:

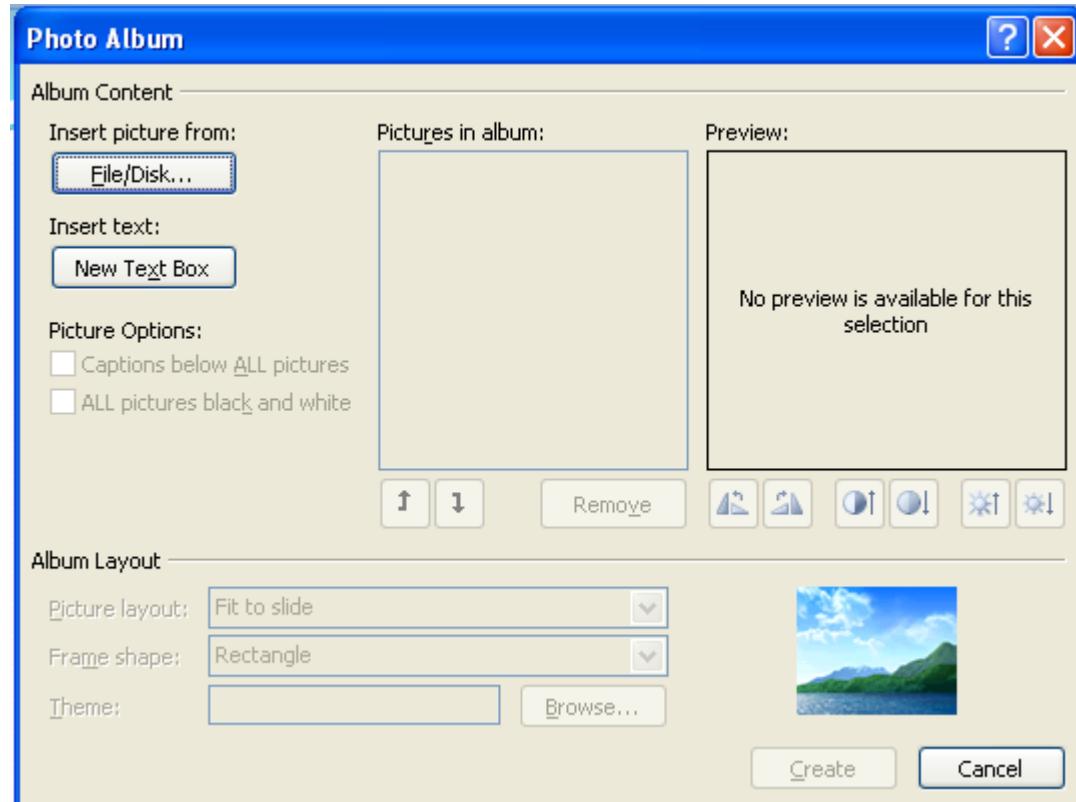
- 1.1. *Clipboard* - omogućuje kopiranje, lijepljenje, brisanje i korigiranje formata određenog objekta te primjenu tog istog formata na drugi objekt (*Format Painter*).
- 1.2. *Slides* - omogućuje umetanje novog slajda, definiranje sadržaja koji će se unositi na slajd, resetiranje i brisanje slajda.
- 1.3. *Font* - omogućava izmjene na odabranom fontu – vrsta fonta, veličina, povećanje ili smanjenje fonta, brisanje formata određenog teksta, podebljanje teksta, ispisivanje kosog teksta, podcrtavanje...).
- 1.4. *Paragraph* - omogućava izmjene na odabranim poglavljima, odlomcima teksta; određivanje smjera ispisivanja teksta, poravnanja teksta i pretvaranje teksta u pametne slike (*SmartArt*).
- 1.5. *Drawing* - omogućava dodavanje različitih slikovnih oblika na slajdove, njihovo uređivanje i definiranje postavki.
- 1.6. *Editing* - omogućava pronalaženje određenog teksta, zamjenu teksta s nekim novim pojmom i selekciju određenog teksta, slajda ili cijele prezentacije.

2. Insert

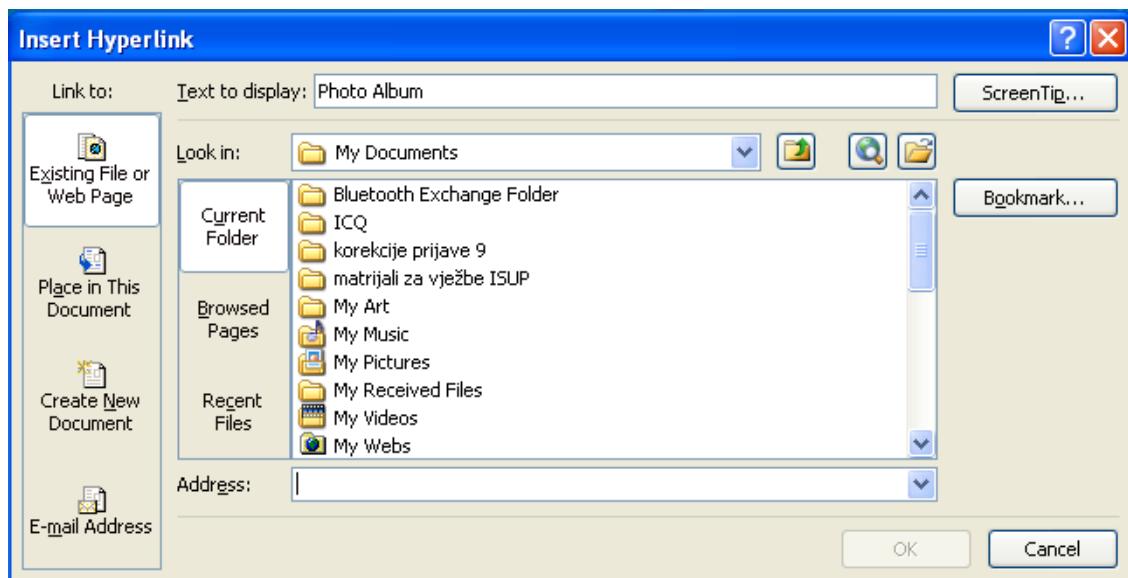


Izbornik *Insert* obuhvaća kartice naredbi:

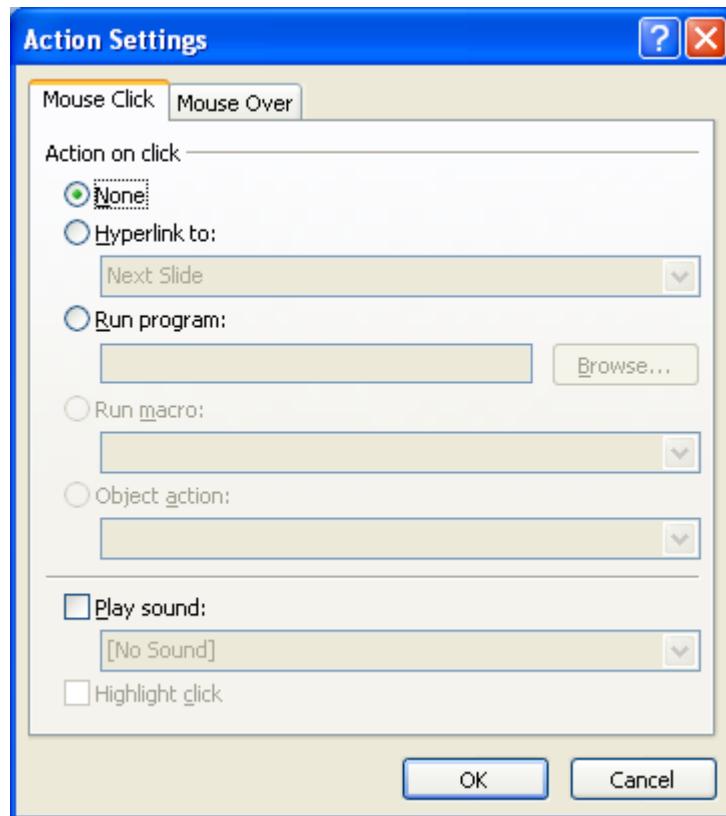
- 2.1. *Tables* – omogućuje umetanje tablice na slajd.
- 2.2. *Illustrations* – omogućuje umetanje slike (*Picture*), *Clip art-a*, albuma (*Photo Album*), slikovnih oblika (*Shapes*), pametnih slika (*Smart Art*) i dijagrama (*Chart*). Odabirom opcije *Photo Album* otvara se istoimeni prozor u kojem se stvara gotova prezentacija koja će izgledati kao foto album. Preuzimaju se slike koje se automatski raspoređuju po slajdovima prezentacije.



- 2.3. *Links* – omogućuje umetanje linka (*Hyperlink*) koji će voditi na određeni dokument, web adresu, slajd u prezentaciji, e-mail adresu.



Također kartica naredbi *Link* omogućuje dodavanje akcije nekom objektu (*Action*) na slajdu (akcija se može pokrenuti klikom miša ili prelaskom pokazivačem miša preko određenog objekta).



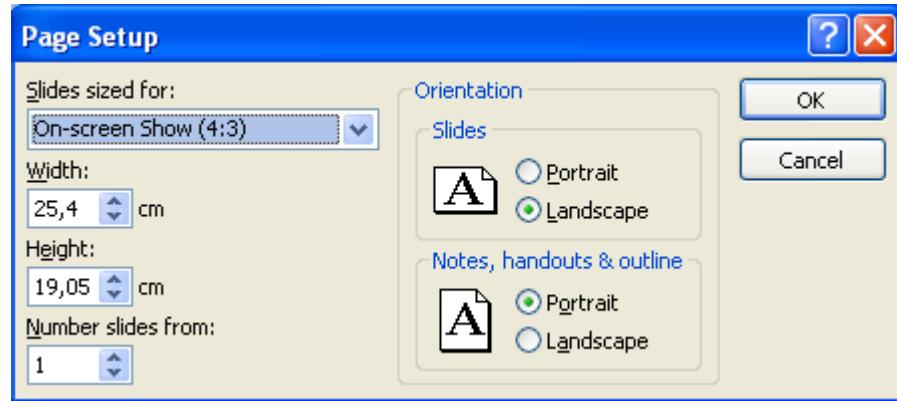
- 2.4. *Text* – omogućuje umetanje tekstualnog okvira (*Text box*), zaglavila i podnožja (*Header & Footer*), slikovnog teksta (*WordArt*), datuma i vremena (*Date & Time*), brojeva slajdova (*Slide Number*), simbola (*Symbol*) i objekata (*Object* – omogućuje unošenje različitih funkcijskih simbola, kao što su matematički simboli korištenjem Microsoft Equation-a).
- 2.5. *Media Clips* - dodavanje filma ili zvuka.

3. Design

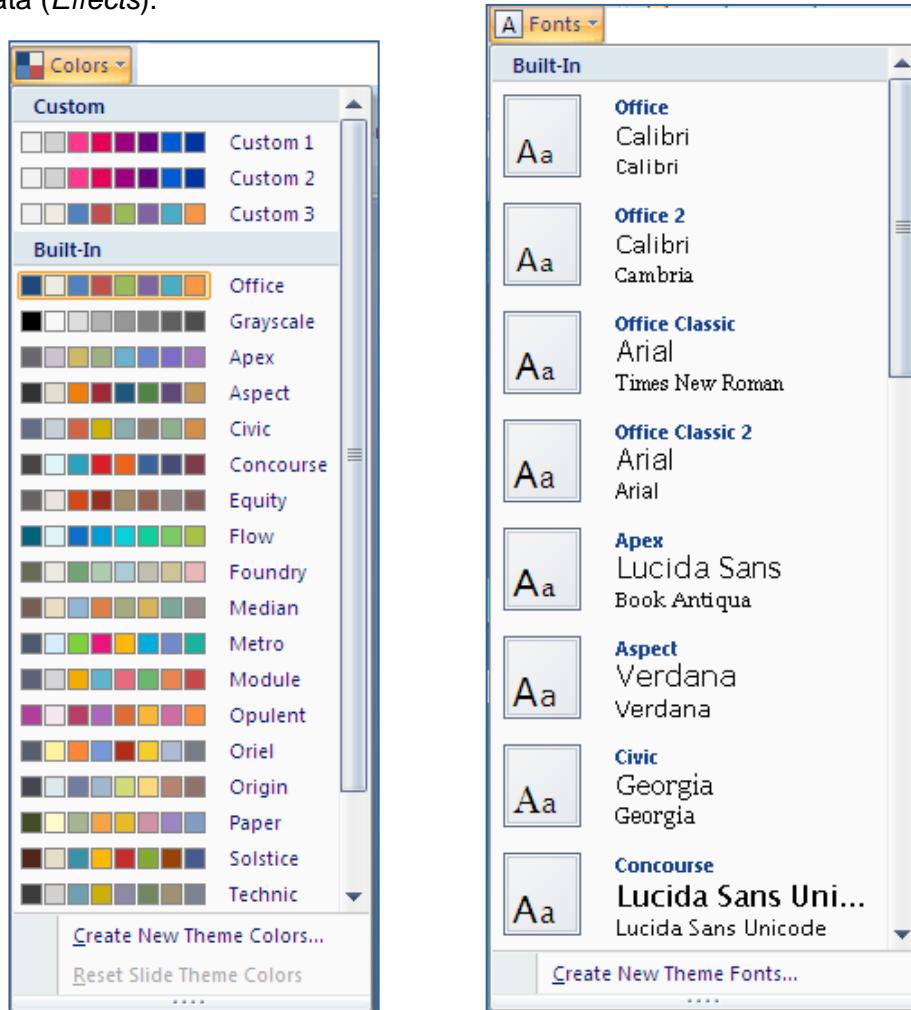


Izbornik *Design* obuhvaća kartice naredbi:

- 3.1. *Page Setup* – omogućava definiranje postavki slajda (*Page Setup*). Također omogućava definiranje orientacije slajdova (*Slide Orientation*).



- 3.2. *Themes* – omogućava izbor ponuđenih tema (definirana je pozadina, boja slova u određenom dijelu slajda) te promjenu postavljenih boja (*Colors*), fontova (*Fonts*) i efekata (*Effects*).



- 3.3. *Background* – omogućuje odabir ponuđenih stilova pozadine (*Background Styles*) i skrivanje grafika koje se nalaze nalijepljene na pozadini (*Hide Background Graphics*).

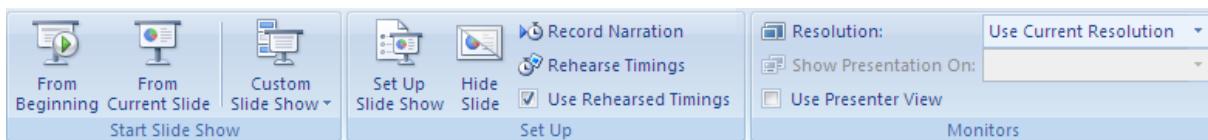
4. Animations



Izbornik *Animations* sastoji se od kartica naredbi:

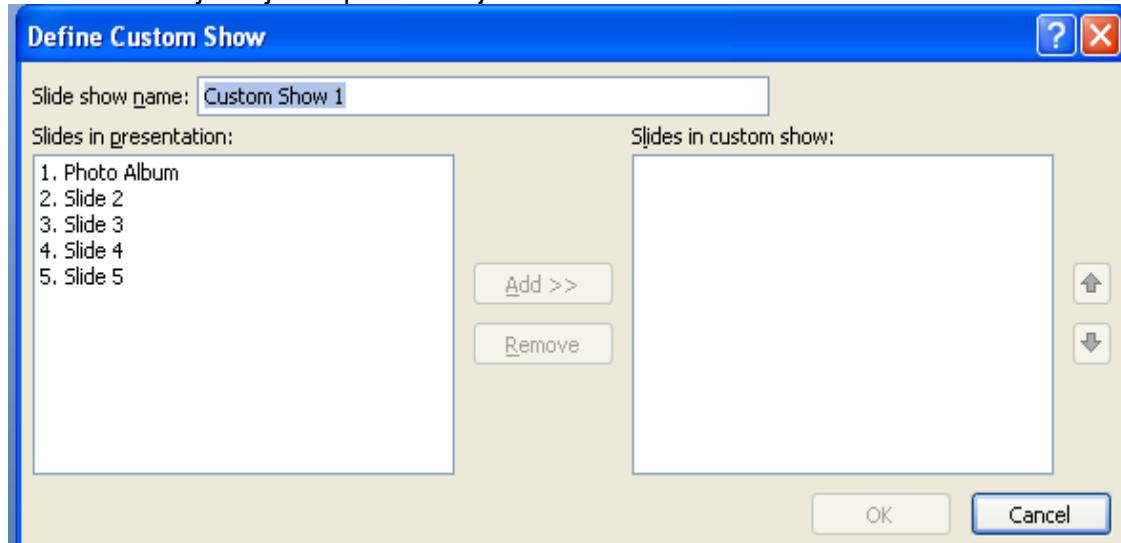
- 4.1. *Preview* – pregled animacija koje su dodijeljene pojedinom slajdu.
- 4.2. *Animations* – odabir gotovih animacija (*Animate*) ili samostalna izrada animacija (*Custom Animation*).
- 4.3. *Transition to this slide* – definiranje pojavljivanja slajdova, dodavanje pratećeg zvuka prilikom prelaska na slajd (*Transition Sound*), brzina pojavljivanja slajda (*Transition Speed*). Opcija *Apply To All* omogućava da se odabrana opcija pojavljivanja slajdova primjenjuje na svim slajdovima prezentacije.
Opcija *Advance Slide* definira način na koji će se kretati po slajdovima prezentacije: (1) manualno (klikom miša ili pritiskom na tipku tipkovnice prelazi se na slijedeći slajd – *On Mouse Click*) i (2) automatski (dodjeljivanje vremena trajanja određenom slajdu – *Automatically After*).

5. Slide Show



Izbornik *Slide Show* obuhvaća kartice naredbi:

- 5.1. *Start Slide Show* – pokretanje prezentacije – *From Beginning* (F5), *From Current Slide* (Shift + F5), *Custom Slide Show* – korisnik sam izrađuje program i raspored izvođenja slajdova prezentacije.

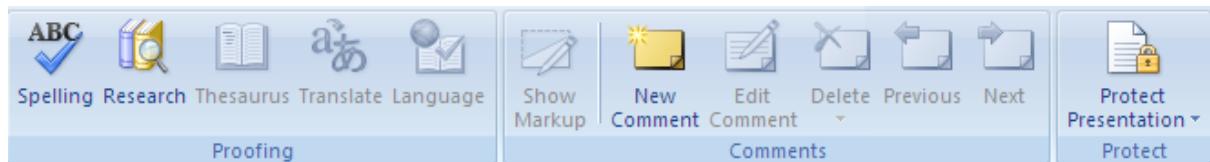


- 5.2. *Set Up* – obuhvaća postupak definiranja pokretanja i izvođenja prezentacija (*Set Up Slide Show*), skrivanja određenog slajda (*Hide Slide*), snimanja prezentacija

(*Record Narration*), automatskog određivanja vremena trajanja određenog slajda i prezentacije (*Rehearse Timings*). Ove opcije bit će detaljno objašnjene kod opisa dodavanja animacija slajdovima.

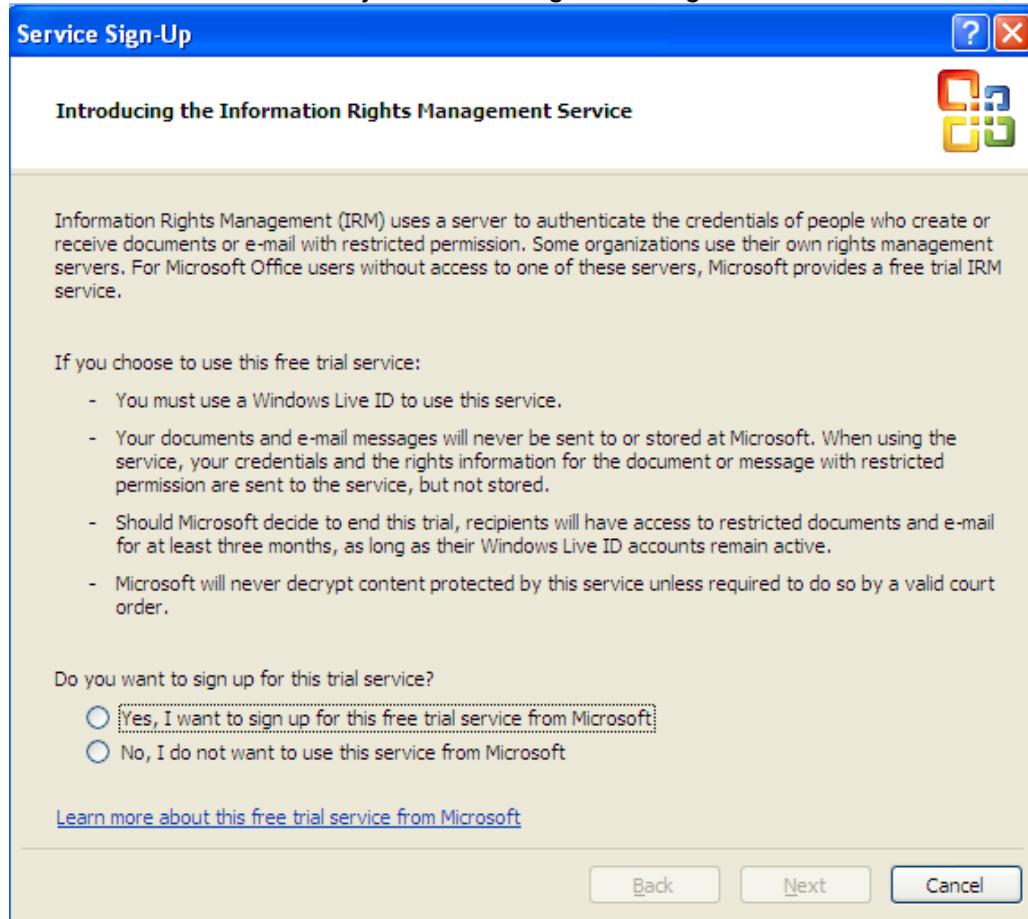
- 5.3. *Monitors* – omogućuje odabir rezolucije monitora (*Resolution*) i korištenje pregleda za prezentatora (*Use Presenter View* - ova opcija je moguća ukoliko se za prezentiranje koriste dva monitora).

6. Review



Izbornik *Review* obuhvaća kartice naredbi:

- 6.1. *Proofing* – omogućava provjeru pravopisa (*Spelling*), pretraživanja po određenom pojmu po predloženim tezaurusima i web stranicama (*Research*), korištenje tezaurusa (*Thesaurus*), prevođenje teksta (*Translate*) i definiranje jezika (*Language*).
- 6.2. *Comments* – dodavanje, editiranje, brisanje i kretanje po komentarima vezanim uz slajdove.
- 6.3. *Protect* – korištenje Microsoft Rights Management Service.



7. View



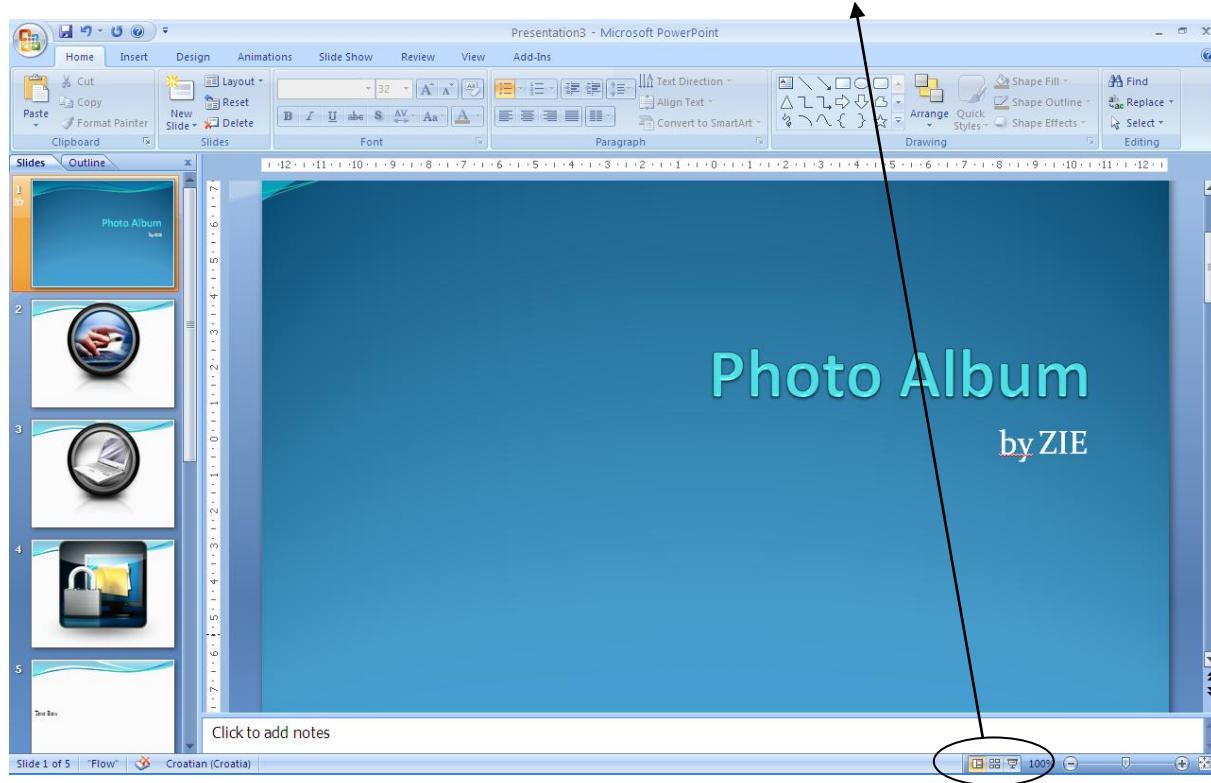
Izbornik View obuhvaća kartice naredbi:

- 7.1. *Presentation Views* – omogućuje odabir različitih pregleda prezentacije (*Normal*, *Slide Sorter*, *Notes Page*, *Slide Show*) i definiranje mastera za slajdove, ispise prezentacije i bilješke uz prezentacije,
- 7.2. *Show/Hide* – pokazivanje ili skrivanje ravnala (*Ruler*), mreže ćelija (*Gridlines*) i poruka (*Message Bar*).
- 7.3. *Zoom* – omogućuje povećanje slajdova.
- 7.4. *Color/Grayscale* – omogućuje pregled slajdova u boji (*Color*), korištenjem sive, bijele i crne boje (*Grayscale*), korištenjem crne i bijele boje (*Pure Black and White*).
- 7.5. *Window* – korištenje više prozora kad je otvoreno više prezentacija istovremeno.
- 7.6. *Macros* – programiranje makro naredbi Microsoft Visual Basic-u.

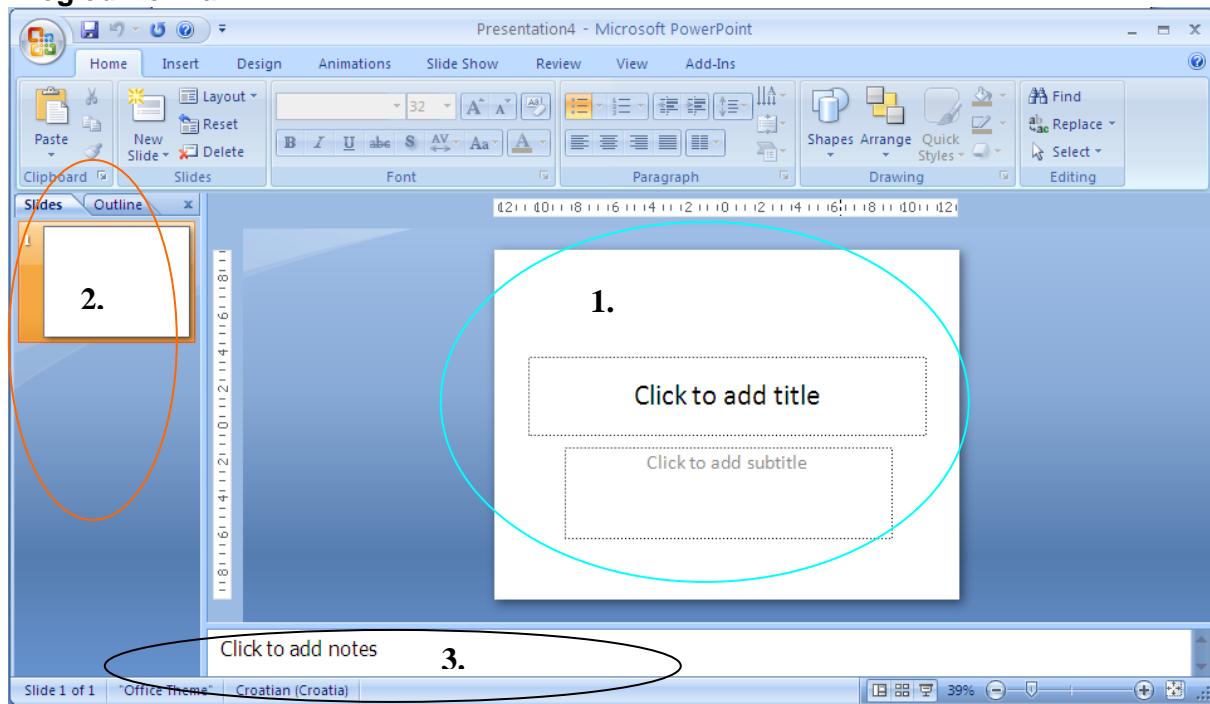
8. Add-ins

PREGLEDI U POWERPOINT-U

U PowerPointu postoje tri osnovna pregleda: *Normal*, *Slide sorter*, *Slide show*.



Pregledi prezentacije mogu se mijenjati na [View] – [Presentation Views].

Pregled Normal

Aktiviranje ovog pregleda: [View – Presentation Views – Normal].

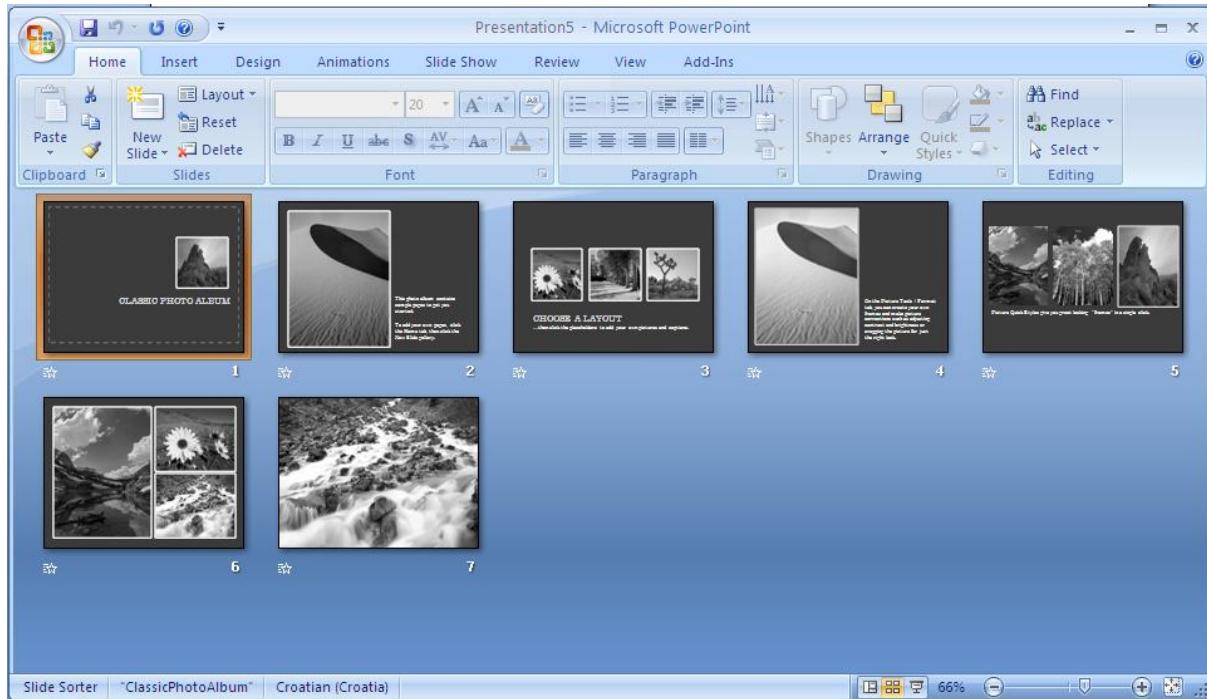
Karakteristike ovog pregleda - ekran se sastoji od tri dijela:

1. najveći dio ekrana zauzima prikaz slajda koji je trenutno označen (na tom dijelu ekrana se može editirati slajd),
2. ispod njega nalazi se prostor za pisanje bilješki vezanih uz taj slajd (korisnik si može napisati bilješke/natuknice o tome što bi trebao reći vezano uz taj slajd – te natuknice se ne vide kada on izvodi prezentaciju u Slide Show-u, ali si može isprintati te bilješke i koristiti ih tijekom prezentacije kao podsjetnik),
3. i treći dio ekrana zauzima prikaz svih slajdova prezentacije koji može biti ili *Outline* (prikaz naslova i teksta na pojedinom slajd -u) ili *Slide* (vizualni prikaz slajdova prezentacije).

Pregled: Slide sorter

Aktiviranje ovog pregleda: [View – Presentation Views – Slide Sorter].

Karakteristike ovog pregleda: vizualni prikaz svih slajdova prezentacije; u ovom pregledu najlakše se određuje raspored pojedinih slajd-ova (premještanje, brisanje i dodavanje slajdova).



Pregled: Slide show

Aktiviranje ovog pregleda: [View – Presentation Views – Slide show] ili funkcija tipka F5.

Karakteristike ovog pregleda: prikaz samo slajdova prezentacije (na cijelom ekranu);

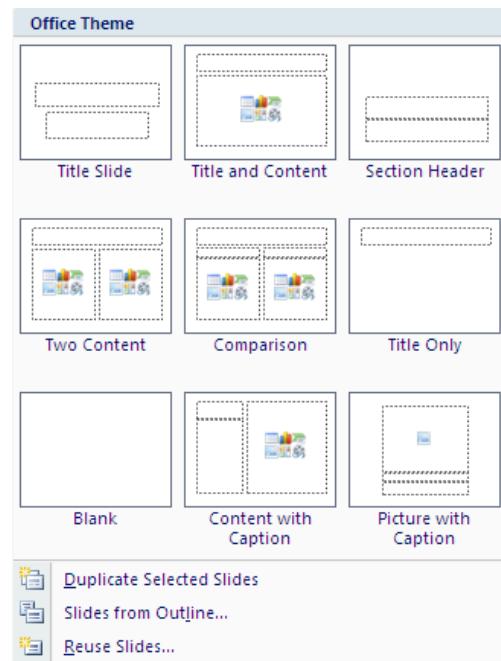
Kretanje u prezentaciji u Slide showu:

- Naprijed: space, enter, pagedown, strelica desno, strelica dolje, mišom: lijeva tipka miša, desna tipka miša i odabratи next.
- Natrag: backspace, pageup, strelica lijevo, strelica gore, mišom: desna tipka miša i odabratи previous.
- Izlaz: desna tipka miša i odabratи end show ili tipka Esc na tipkovnici.



UMETANJE SLAJOVA

Odabirom opcije *New slide* otvara se prozor *Office Theme* koji sadrži popis layoutova (definiranje strukture i sadržaja slajda), opciju za duplicitiranje slajda (*Duplicate Selected Slides*), opciju za izradu slajda na temelju wordovog dokumenta (*Slides from Outline* [Ovdje treba napomenuti da PowerPoint raspoznaće razine teksta pa prema tome stvara slajdove. Tekst koji je označen kao *Heading 1* bit će postavljen kao naslov slajda, *Heading 2* je prva razina teksta na slajdu, *Heading 3* druga razina itd.]) i opciju za umetanje slajda iz neke druge prezentacije (*Reuse Slides*).

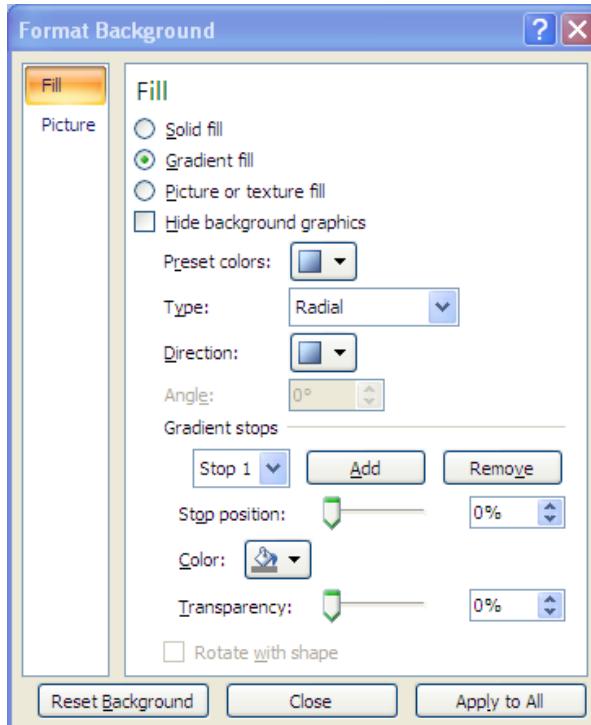
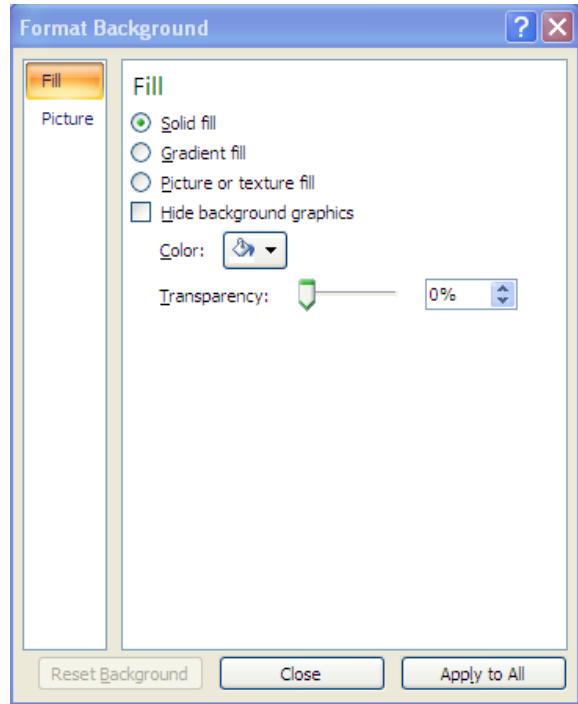


Prilikom odabira opcije *Reuse Slides* otvara se već gotova prezentacija iz koje se preuzimaju slajdovi. Prilikom preuzimanja može se preuzeti samo tekst slajda ili se može preuzeti slajd sa svim svojim postavkama (temom, bojom fonta, veličinom fonta). Da bi se preuzeo slajd sa svim svojim karakteristikama treba uključiti opciju *Keep source formatting* (check box).

Ukoliko se uključi opcija *Keep source formatting* preuzimaju se slajdovi onakvi kakvi jesu (zajedno s pozadinom i ostalim postavkama), a ukoliko se ta opcija isključi preuzima se samo tekst slajdova.

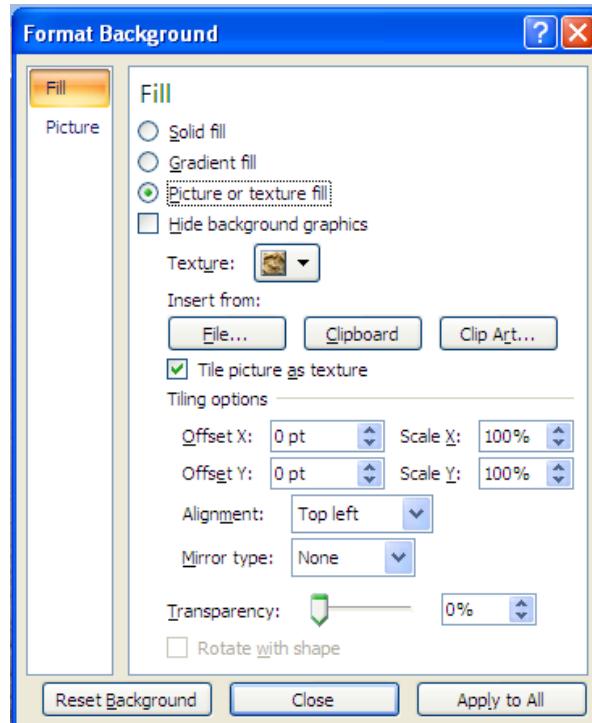
PROMJENA POZADINE SLAJDOVA

Da bi se promijenila boja koja se koristi na slajdovima prezentacije treba na površini slajda kliknuti desnom tipkom miša li odabratи opciju [Design – Background – Background Styles – Format Background]. Otvara se prozor Format background.



Opcija *Fill* nudi četiri mogućnosti definiranja boje pozadine:

1. *Solid fill* – treba odrediti boju pozadine i postotak prozirnosti boje (*transparency*).
2. *Gradient fill* – treba odabratи jednu od ponuđenih kombinacija boja, tip prelaska s jedne boje na drugu, smjer prelaska s jedne boje na drugu, broj boja koje su uključne, boju i transparentnost boja.
3. *Picture or texture fill* – treba odabratи teksturu (predloženu teksturu, preuzetu iz određenog dokumenta ili popisa clipartova; slika se može podijeliti/rasporediti tako da izgleda kao tekstura)
4. *Hide background graphics* – ova opcija se koristi da se sa pozadine maknu grafike koje se nalaze na površini boje.
5. *Transparency* – definira se postotak prozirnosti, transparentnosti boje.

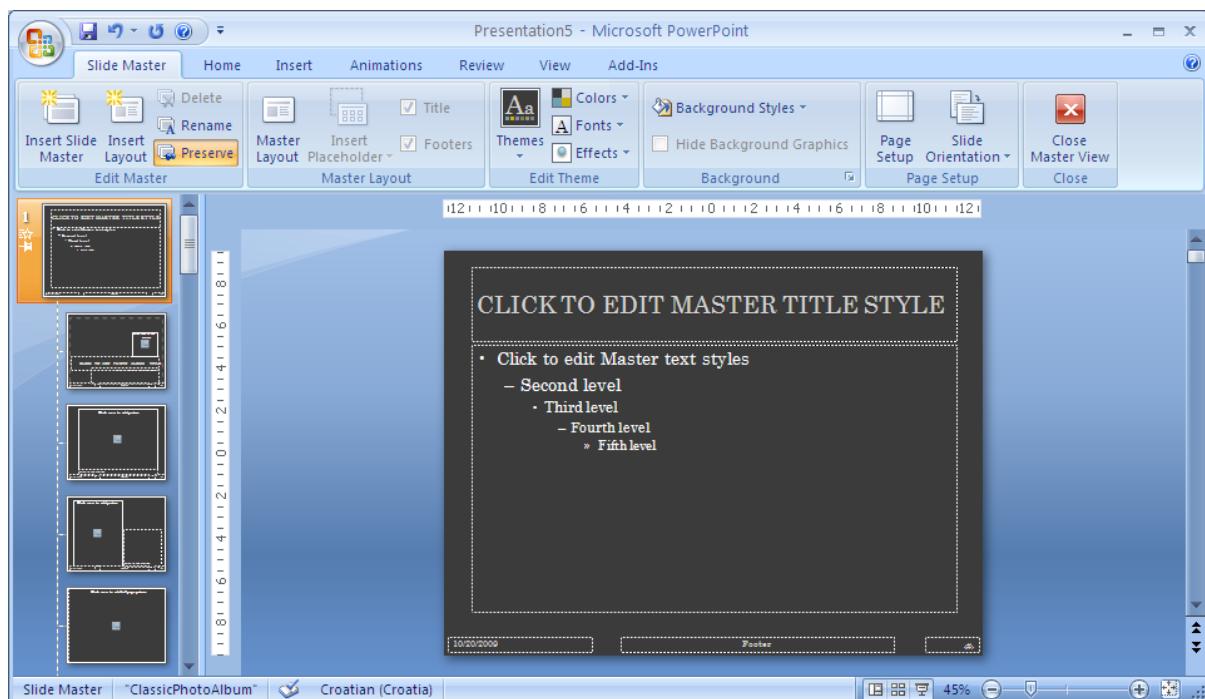


DEFINIRANJE IZGLEDA SLAJDOVA

Korisnik može sam definirati gdje će se nalaziti određeni objekt na slajdu određene prezentacije, odrediti boju pozadine, boju teksta određene razine.

Korištenjem opcije Master korisnik može promijeniti navedene opcije na jednom mjestu (ne mora mijenjati za svaki slajd pojedinačno) i promjene će se primjenjivati na cijeloj prezentaciji. Master je opcija koja omogućava uređivanje izgleda slajdova (*Slide Master*), izgleda dodatnih materijala (*Handout Master*) i izgleda bilježaka (*Notes Master*).

Da bi se uredio izgled slajdova prezentacije treba na izborniku View, kartici naredbi *Presentation View* odabratи opciju *Slide Master*, time se otvara *Slide Master* izbornik.



Prozor za uređivanje mastera slajdova sastoji se od tri dijela:

- izbornika Slide master koji obuhvaća kartice naredbi *Edit Master* (za dodavanje novog mastera, novog layouta (slajd na kojem je definirani sadržaj koji će se na njemu pojaviti, npr. naslovni slajd, slajd s tablicama), brisanje i preimenovanje mastera), *Master Layout* (za definiranje layouta mastera, dodavanje određenog sadržaja na slajdu (*Insert Placeholder*), dodavanje naslova i podnožja (*Footers*)), *Edit Theme* (definirati promjene na odabranoj temi), *Background* (definirati promjene na boji pozadine), *Page Setup* (definiranje veličine i orijentacije slajda), *Close Master View* (zatvaranje pregleda mastera).
- S lijeve strane prozora nalazi se niz slajdova koji predstavljaju različite vrste slajdova koji se mogu pojaviti u prezentaciji: naslovni slajd, slajd s tekstom, slajd s tekstom organiziranim u dva stupca, slajd s grafikom i dr.
- U središnjem dijelu prozora nalazi se prikaz odabranog slajda te se na njemu prati kako će se promjene koje se rade vidjeti na slajdu prezentacije.

DODAVANJE ANIMACIJA U PREZENTACIJE

Da bi se u MS PowerPointu pridružila animacija cijelom slajdu ili objektu na slajdu (tekstu, slici, tablici) na raspolaganju je izbornik *Animations* koji sadrži kartice naredbi: *Preview*, *Animations* i *Transition to This Slide*.



Da bi se određenom tekstu ili bilo kojem drugom objektu (tablici, grafikonu) dodala animacija potrebno je najprije označiti objekt te na kartici naredbi *Animation* odabrati opciju *Animate* ili *Custom Animation*.

Ukoliko se za određeni objekt odabere opcija *Animate* PowerPoint nudi gotove animacije koje se mogu primijeniti. Osim ponude gotovih animacija u PowerPoint-u postoji mogućnost da korisnik sam definira animacije za svaki pojedini element koji se nalazi na slajdu prezentacije.

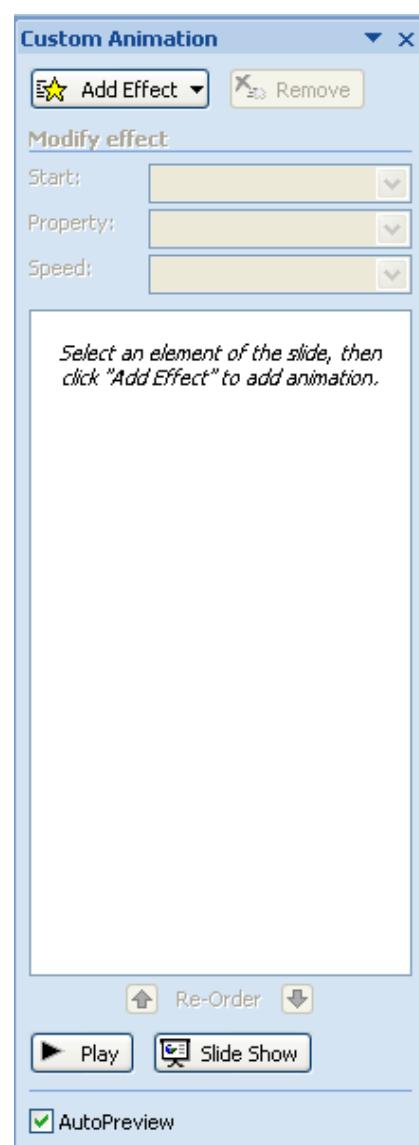
Ovakva vrsta animacija naziva se *Custom Animation* (vlastite/osobne animacije). Kod odabira *Custom Animations* radi se zapravo o tome da korisnik ima ponuđeni velik broj gotovih animacija koje on prilagođava kako želi.

Odabirom opcije *Custom Animations* s desne strane prozora Power Pointa otvara se podprozor *Custom Animation*.

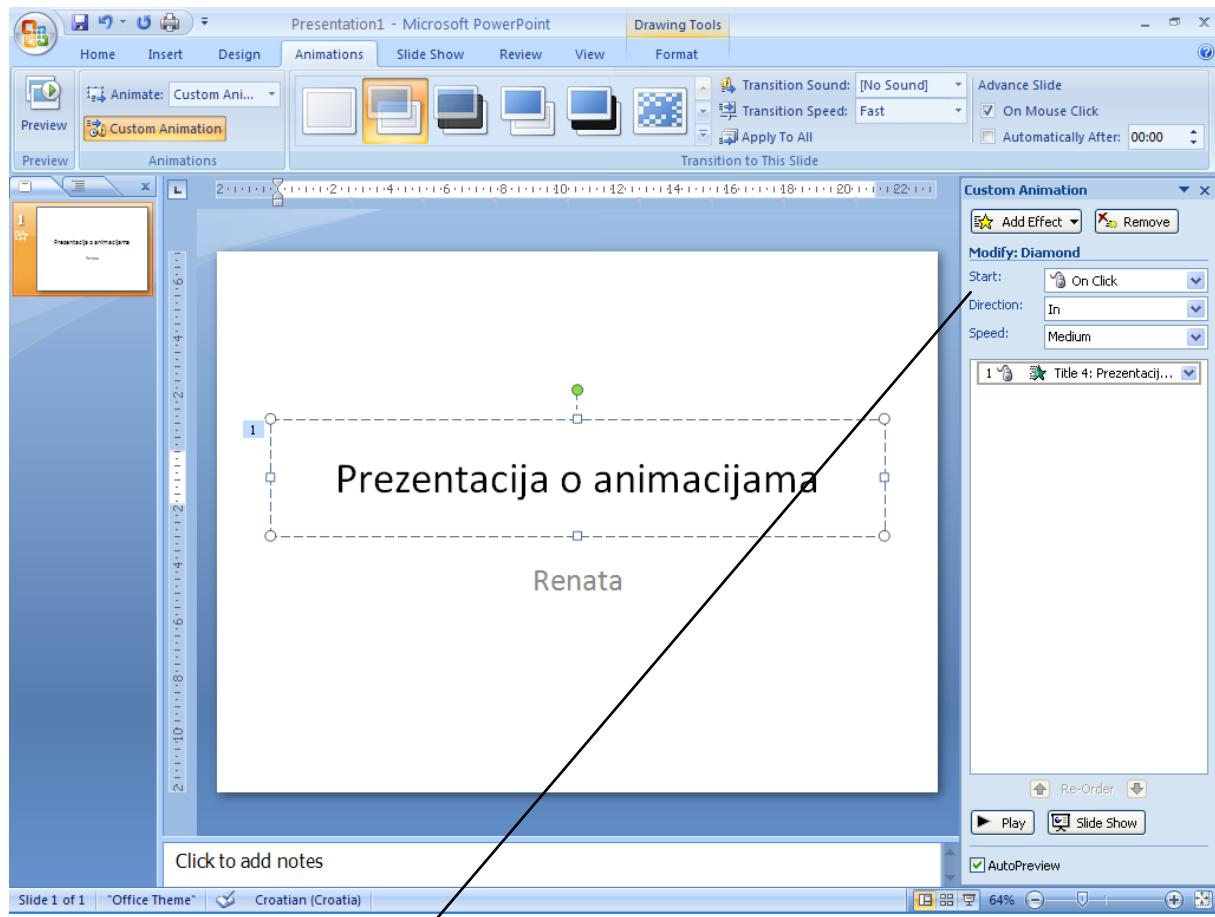
Pritiskom na tipku *Add Effect* otvara se popis animacija. Postoje četiri vrste animacija koje se mogu dodijeliti objektu:

1. *entrance* – ulaz određenog objekta na slajd,
2. *emphasis* – animacije koje su vezane uz sam objekt kad se on već nalazi na slajdu,
3. *exit* – izlaz objekta sa slajda i
4. *motion paths* – korisnik sam definirama krivulje po kojima će se kretati objekti.

Odabirom jedne od navedenih vrsta animacija otvara se galerija ponuđenih animacija te vrste. Obično je ponuđeni određeni broj animacija, a do ostalih animacija te vrste dolazi se odabirom opcije *More Effects* čime se otvara cijela galerija animacija. Opet su tu animacije grupirane u tri grupe ovisno o njihovom karakteru: *Subtle* (nježne), *Moderate* (blage) i *Exciting* (uzbudljive).



Odabirom jedne od animacija u prozoru *Custom Animation* aktiviraju se preostale opcije, isto tako na slajdu objekt kojem je dodijeljena animacija u lijevom gornjem uglu objekta pojavljuje se broj koji označava broj animacije. U najvećem pravokutniku prozora *Custom Animation* pojavit će se broj i oznaka animacije.



Prva od aktiviranih opcija je *Start* koja može poprimiti tri vrijednosti:

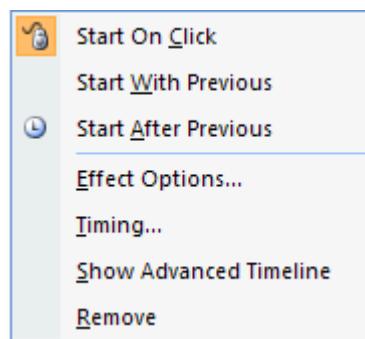
1. *On Click* – animacija vezana uz objekt počinje nakon pritiska na tipku miša,
2. *With Previous* – animacija započinje kad i prethodna prezentacija i
3. *After Previous* – animacija započinje određeno vrijeme nakon prethodne animacije.

Opcija *Direction* (smjer kretanja animacije) i *Speed* (brzina izvođenja animacije) su opcionale, ovise o karakteristici same animacije koja je dodijeljena.

Opcija *Re-Order* omogućava definiranje redoslijeda izvršavanja animacija ukoliko ima više animacija na jednom slajdu. Strelicama s lijeve (prema gore) i s desne (prema dolje) premještaju se animacije na željenu poziciju. Opcije *Play* i *Slide Show* objašnjene su u prethodnom tekstu.

S desne strane svake animacije koja se nalazi u prozoru *Custom Animation* postoji tipka sa strelicom prema dolje pritiskom na koju se otvara padajući izbornik.

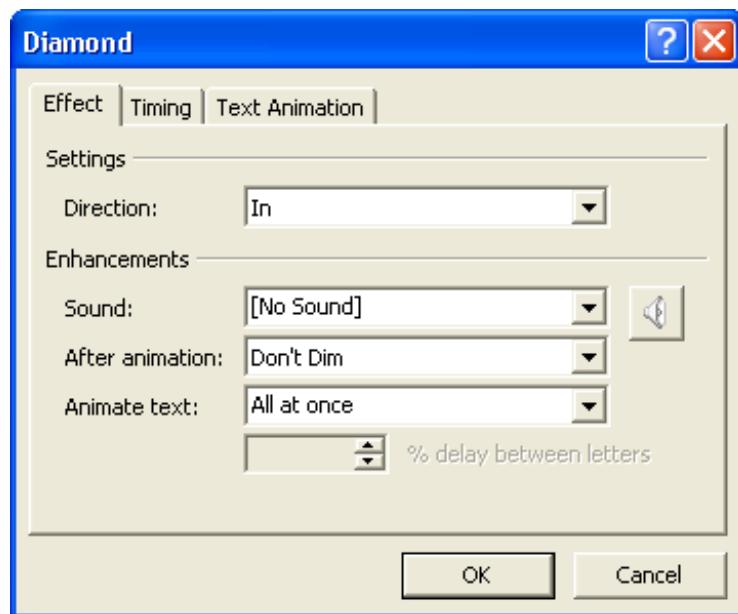
Taj izbornik podijeljen je na dva dijela pomoću crte razdjelnice. Opcije iznad te crte odnose se na definiranje načina pokretanja animacije (istovjetno opcijama *Start On Click*, *Start With Previous*, *Start After Previous* u prozoru *Custom animation*).



Opcije ispod crte su:

1. *Effect Options* - definiraju se mogućnosti vezane uz svaku pojedinu animaciju,
2. *Timing* – mogućnosti vezane uz vremenske karakteristike animacije,
3. *Show Advanced Timeline* – prikazuje liniju koja određuje koliko dugo traje animacija i
4. *Remove* – brisanje animacije.

Opcija *Effect options* otvara prozor koji ima tri kategorije: *Effect*, *Timing* i *Text Animation*.

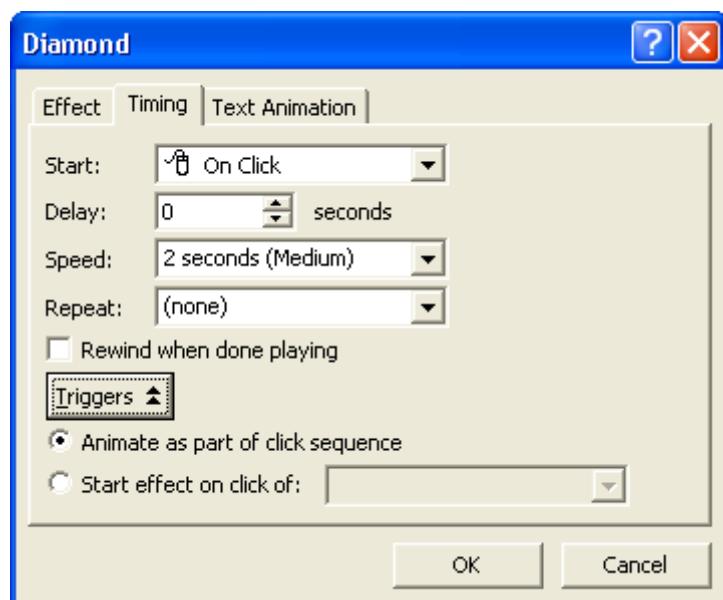


Effect definira osobine animacije (*Settings*) i dodatke animaciji (*Enhancements*).

- Dodaci animaciji mogu biti: *Sound* (pridruživanje zvuka animaciji – ponuđeni ili odabirom vlastitog).
- *After animation* (što se događa nakon završetka animacije: mijenjanje boje, nestajanje nakon animacije, nestajanje nakon slijedećeg klika).
- *Animate text* (animacija

teksta: cijela rečenica se pojavi odmah, riječ po riječ i slovo po slovo). *Delay between letters* – kašnjenje između svakog pojedinog slova rečenice kojoj se dodala animacija.

Timing – definiranje vremena vezanog uz pojedinu animaciju – koliko traje, kako brzo se kreće:



- *start* – isto kao start on click, after i with,
- *delay* – koliko je kašnjenje za prethodnom animacijom,
- *speed* – definiranje brzine kretanja animacije,
- *repeat* – ponavljanje animacije,
- *rewind when done playing* – objekt nestaje kad je gotova animacija
- *triggers* – kada se javlja ta animacija/ne moramo to definirati.

Opcija *Text Animation* koristi se kada se animacija ne izvodi istovremeno na cijelom objektu nego na svakom njegovom pojedinom dijelu. Upotreba ove opcije bit će objašnjena u narednom tekstu.

Animacija teksta

Tekst koji se nalazi na slajdu može se animirati kao što je već spomenuto korištenjem gotovih animacija ili definiranjem vlastitih.

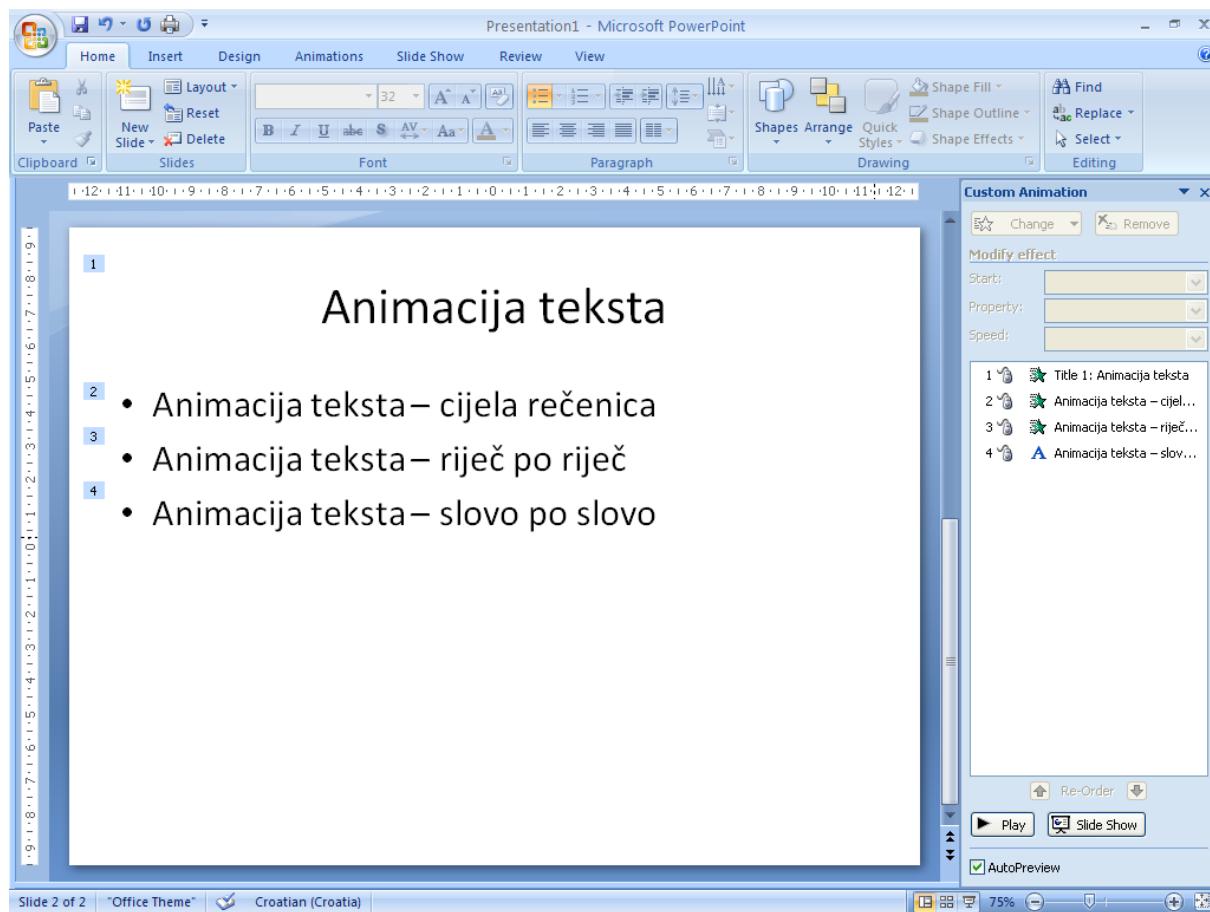
Prilikom definiranja vlastitih animacija za pojedini tekst se može odrediti da se animira:

1. cijeli označeni tekst odjednom
2. riječ po riječ označenog teksta
3. slovo po slovo označenog teksta

Da bi se animaciji teksta dodijelile ove karakteristike potrebno je:

1. označiti tekst
2. na prozoru *Custom Animation* odabratи opciju *Add Effect*
3. odabratи proizvoljnu animaciju
4. iz padajućeg izbornika pridruženog animaciji odabratи opciju *Effect Option*
5. pod opcijom *Animate text* nalaze se opcije *All at once* (pojavljivanje cijelog teksta), *By word* (pojavljivanje teksta riječ po riječ) i *By letter* (pojavljivanje teksta slovo po slovo).

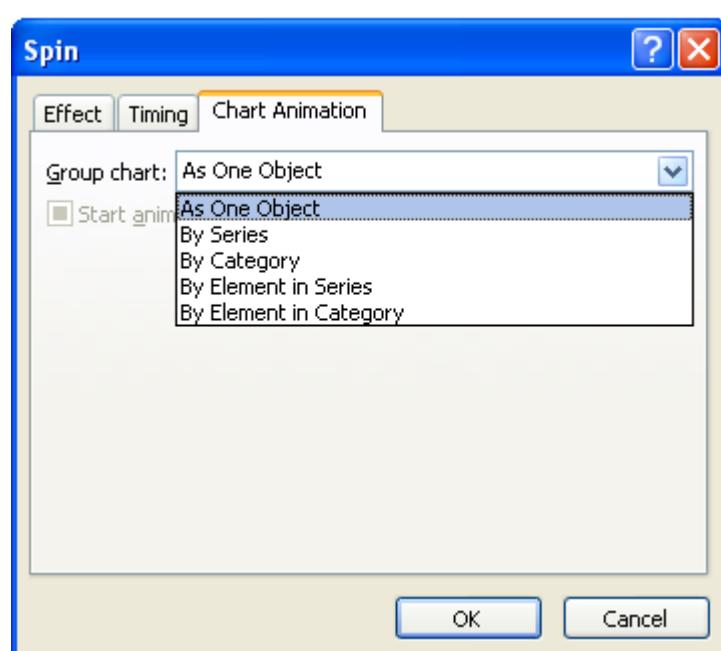




Animacija dijagrama

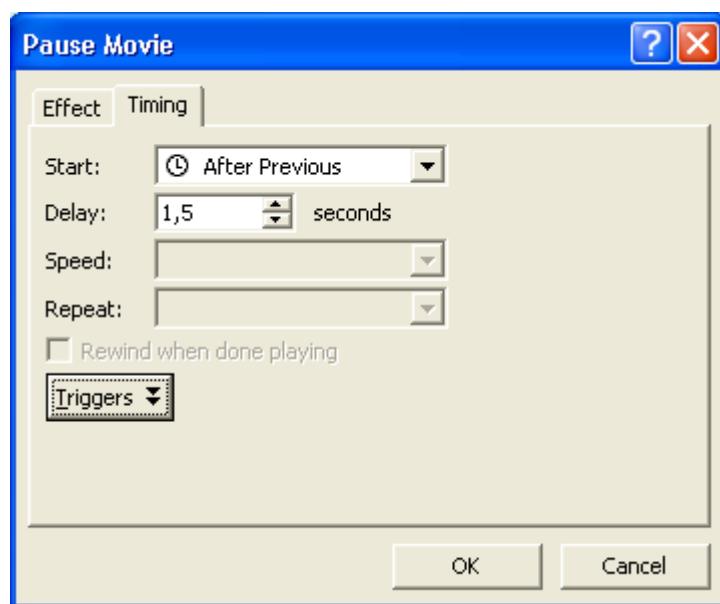
Da bi se dijagram mogao umetnuti u prezentaciju može se iz izbornika [Insert] odabratи opcija [Diagram] te se tu odabere željena vrsta dijagrama.

Dodavanje animacije je istovjetno dodavanju animacije bilo kojem objektu kao što je bilo opisano u prethodnom tekstu uz izuzetak da se u zadnoj kategoriji *Dijagram Animation* može definirati izvođenje animacije na svakom pojedinom dijelu dijagrama. Ponuđene opcije ovise o vrsti dijagrama.



Animacija filma/zvuka

Prilikom umetanja filma/pomoću Media Clips kartice naredbi stvara se samo veza (link) između prezentacije i filma/zvuka s određene lokacije pa ako će se prezentacija izvoditi na nekom drugom računalu mora se osim nje presnimiti i dotični film/zvuk. Nakon umetanja filma pojavljuje se poruka "Da li želite da se film pokreće automatski u slide show-u?", odgovor može biti da i ne. Ukoliko se odabere ne film će započeti klikom na njegovu ikonu. Kod animacije filma može dodati animacija ulaska početne scene filma te se mogu odrediti ostale postavke (npr. vrsta pokretanja i kašnjenje).



AUTOMATIZACIJA IZVOĐENJA PREZENTACIJE

Pod automatizacijom izvođenja prezentacije podrazumijeva se postavljanje takvih postavki same prezentacije da se ona izvodi sama bez intervencije korisnika (korisnik pokrene prezentaciju, a ona se sama izvodi do kraja).

Osnovnu ulogu u automatizaciji izvođenja prezentacije imaju animacije koje su dodijeljene pojedinim slajdovima prezentacije. Pod opcijom *Start* svakoj animaciji se mora dodijeliti *With Previous* ili *After Previous* (ako je pod opcijom *Start* ostavljeno *On Click* prezentacija se neće izvoditi automatski).

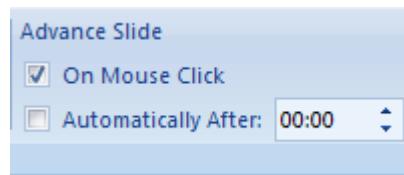
Slijedeći korak je definiranje ukupnog vremena trajanja animacija vezanih uz pojedini slajd. Na taj način se svakom slajdu dodjeljuje vrijeme trajanja, vrijeme koje se PP zadržava na određenom slajdu. Nakon isteka definiranog vremena on prelazi na sljedeći slajd.

Dodjeljivanje vremena trajanja slajdu može se napraviti na dva načina:

1. manualno i
2. automatski.

Manualno

U prozoru *Custom Animation* na dnu postoji tipka *Play* koja pokreće izvođenje svih animacija određenog slajda, ali istovremeno se pokreće vremenska skala koja mjeri koliko ukupno traju sve animacije slajda. Vrijeme koje se zabilježi kao vrijeme trajanja cijelog slajda mora se dodijeliti tom istom slajdu kao njegovo



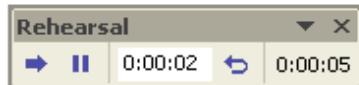
vrijeme trajanja. Da bi se to vrijeme dodijelilo slajdu potrebno je otvoriti prozor Slide Transition, otvara se s izbornika [Slide Show], i pod opcijom *Advance slide* dodijeliti vrijeme trajanja slajdu.

Ovdje valja napomenuti da se opcije *On mouse click* treba isključiti, a treba biti uključena opcija *Automatically after*. Taj postupak ponavlja se za sve slajdove prezentacije.

Vrijeme trajanja slajdu se dodjeljuje korištenjem opcije *Automatically After* u kartici naredbi *Transition To This Slide* (izbornik *Animations*). Na istom mjestu uključuje se/isključuje se opcija *On Mouse Click* (prelazak s slajda na slajd).

Automatski

Drugi način dodjeljivanja vremena trajanja je jednostavniji, a zapravo se radi o snimaju trajanja svakog pojedinog slajda. U kartici naredbi *Transition To This Slide* (izbornik *Animations*) odabire se opcija *Rehearse Timing*. Otvara se prezentacija u *Slide Show View*-a na kojem se pojavljuje prozorčić *Rehearsal*.



Na prozoru *Rehearsal*:

- strelica u desno znači prelazak na sljedeći slajd,
- dvije okomite crte znače zaustavljanje snimanja (za ponovno snimanje odabire se tipka s strelicom u desno),
- vrijeme u bijelom kvadratiću je vrijeme trajanja određenog slajda,
- vrijeme na kraju prozora je ukupno vrijeme trajanja dosadašnjeg snimanja.
- povratna strelica označava ponovno snimanje vremena trajanja za određeni slajd.

Snimanje završava pritiskom na tipku Esc, Power Point tada postavlja pitanje "Da li korisnik želi pridružiti svakom slajdu snimljeno vrijeme trajanja?", odgovor može biti da i ne. Vrijeme koje je pridruženo svakom slajdu može se vidjeti u *Slide sorter* pregledu ili u izborniku *Animations* – kartica naredbi *Transition to This Slide* – *Automatically after*.

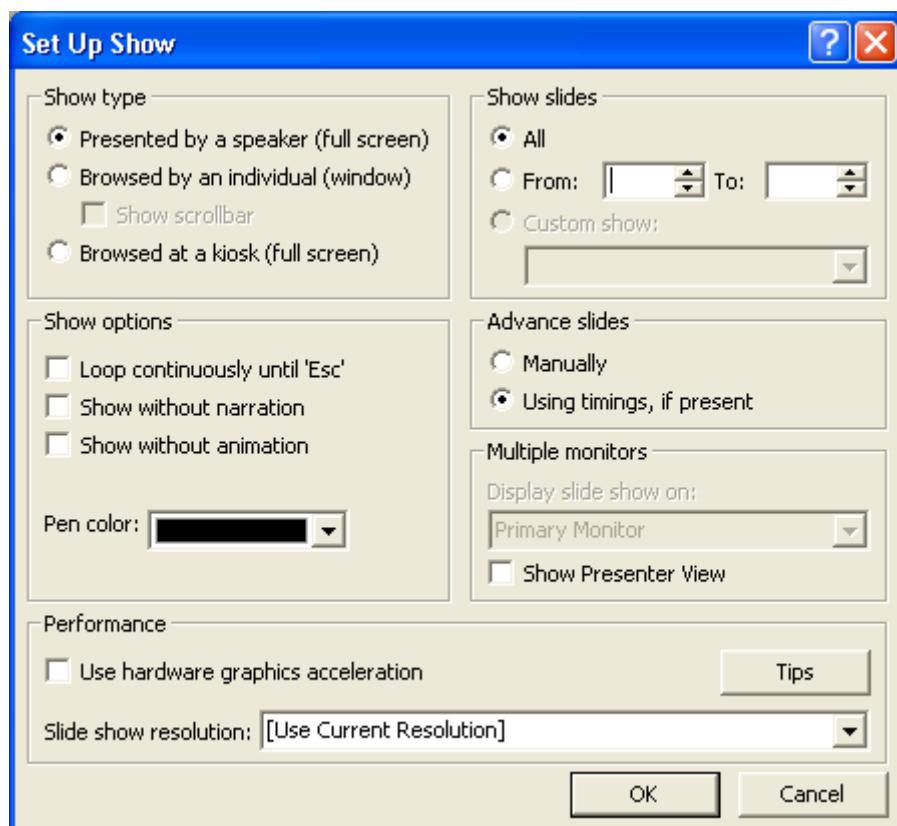


Sadržaj



- Animacija teksta
- Animacija dijagrama
- Animacija filma
- Automatizacija izvođenja prezentacije

Zadnji korak automatizacije izvođenja prezentacije je postavljanje postavki izvođenja cijele prezentacije. S izbornika *Slide Show* na kartici naredbi *Set Up* odabire se opcija *Set Up Show Slide*.



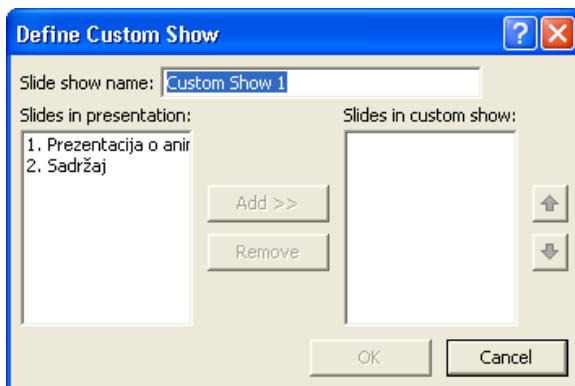
Otvara se prozor *Set Up Show* koji se sastoji od šest osnovnih grupa:

1. Show type – odabir vrste prezentacije.

- *Presented by speaker* – prezentacija koju vodi prezentator,
- *Browsed by an individual* – prezentacija koju pregleda (krajnji) korisnik i
- *Browsed by a kiosk* - za prezentacije koje se vrte na webu.

2. Show slides – odabir slajdova koji će se prikazivati.

- *All* – prikazuju se svi slajdovi prezentacije,
- *From to* – odabire se početni i krajnji slajd koji se žele prikazivati i
- *Custom show* – korisnik sam definira koje slajdove želi prikazivati i njihov raspored. Najprije treba definirati taj poseban pregled da bi se on mogao ovdje uključiti. Poseban pregled se definira odabirom opcije *Custom Slide Show* s izbornika *Slide Show* (kartica *Start Slide Show*) čime se otvara prozor *Define Custom Show* u kojem se definira ime pregleda (*Slide show name*), te se od postojećih slajdova u prezentaciji (*Slides in presentation*) odabiru samo neki za prikaz (*Slides in custom show*) i određuje se njihov raspored.



3. Show options – mogućnosti prikaza.

- *Loop continuously until Esc* – prezentacija se tako dugo vrti dok prezentator ne završi njezino izvođenje pomoću tipke Esc,
- *Show without narration* – prezentacija se izvodi bez zvuka (ukoliko se dodijelio zvuk nekoj animaciji on se zanemaruje),
- *Show without animation* – prezentacija se izvodi bez animacija (ukoliko se pojedinom slajdu dodijelila animacija ona se zanemaruje) i
- *Pen color* – definira se boja olovke za *Slide Show* pregled.

4. Advance slides – definira se način napredovanja sa slajda na slajd

- *Manually* – ručno (ako se uključi ova opcija ukoliko su dodijelena vremena trajanja slajdovima ona će se zanemariti i sa slajda na slajd prelaziti će se pomoću miša ili tipkovnice)
- *Using times if present* – prezentacija će se izvoditi automatski.

5. **Multiple monitors** – ova opcija omogućava prezentatoru da na svojem monitoru gleda prezentaciju u *Slide sorter* ili *Normal* pregledu (olakšava mu manipuliranje prezentacijom, čitanje bilješki uz svaki slajd), a na drugom monitoru se prezentacija izvodi u *Slide Show* pregledu (projektor priključen na računalo nije drugi monitor).
6. **Performance** – ako se prezentacija izvodi presporo ovdje Power Point nudi različite mogućnosti na koji način se taj problem može riješiti.